

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «АЧИНСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»**

**ПРИКАЗ**

«29» февраля 2016 года

№096

**«Об утверждении локальных нормативных актов  
по предупреждению коррупционных правонарушений»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 г. №8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013 г., изданными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Антикоррупционную политику краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Ачинский кадетский корпус» (далее – Антикоррупционная политика, приложение 1).
2. Утвердить Положение о конфликте интересов краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Ачинский кадетский корпус» (далее – Положение, приложение 2).
3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Ачинский кадетский корпус» (далее – Кодекс, приложение 3).
4. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок, приложение 4).
5. Юрисконсульту Ярлыковой О. В., контрактному управляющему Игнатъевой Е. Н. при заключении контрактов, связанных с хозяйственной деятельностью организации, обеспечить внесение в условия контрактов антикоррупционной оговорки (приложение 2 Антикоррупционной политики).
6. Начальнику отдела кадров Корзун Л. В.:
  - 6.1. Осуществлять ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении:
    - при приеме на работу;
    - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами.
  - 6.2. Обеспечить внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры с работниками, впервые принятыми на работу - Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики (приложение 1 Антикоррупционной политики).
7. Начальнику службы безопасности Хруцкому В. А. завести журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

8. Ведущему программисту Нагибиной И. Г. разместить вышеуказанные локальные акты на официальном сайте учреждения.

9. Руководителям структурных подразделений, начальнику отдела кадров Корзун Л. В. ознакомить работников, под роспись, с локальными нормативными актами, настоящим приказом.

10. Приказ от 25.08.2014 г. №369 «Об утверждении локальных нормативных актов по предупреждению коррупционных правонарушений» считать утратившим силу.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

  
\_\_\_\_\_ А. Н. Сурков

Утверждаю  
 Директор КГБОУ «Ачинский  
 кадетский корпус»  
 \_\_\_\_\_ А. Н. Сурков  
 «25» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Ачинский кадетский корпус»**  
**на 2015-2016 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Обеспечение действия административных регламентов выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг	2015-2016 г.г.	Директор Сурков А. Н.
2	Разработка нормативных документов по противодействию коррупции	По мере необходимости	Юрисконсульт Ярлыкова О. В.
3	Размещение на официальном сайте учреждения утвержденных документов	По мере необходимости	Ведущий программист Нагибина И. Г.
4	Предоставление информации о деятельности КГБОУ «Ачинский кадетский корпус» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	1 раз в год	Директор Сурков А. Н.
5	Своевременная актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения	2015-2016 г. г.	Ведущий программист Нагибина И. Г.
6	Учет и рассмотрение обращений работников о коррупции на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	В случае поступления обращений	Комиссия по предупреждению коррупционных правонарушений
7	Информирование обучающихся, работников, родителей (законных представителей) кадет о реализации антикоррупционной политики в учреждении	2015-2016 г.г.	Заместитель директора по учебной работе Мелех Г. И. Заместитель директора по воспитательной работе Шадрин А. В.
8	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов	2015-2016 г.г.	Контрактный управляющий Игнатъева Е. Н. Юрисконсульт Ярлыкова О. В.
9	Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности	2015-2016 г.г.	Комиссия по предупреждению коррупционных правонарушений
10	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	2015-2016 г.г.	Начальник отдела кадров Корзун Л. В. Руководители структурных подразделений
11	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками корпуса	2015-2016 г.г.	Начальник отдела кадров Корзун Л. В.

12	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	До 01.09.2016	Директор Сурков А. Н.
13	Осуществление контроля за реализацией настоящего Плана	2015-2016 г.г.	Директор Сурков А. Н.