

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ачинский кадетский корпус»**

**Дорожная карта  
поэтапного перехода на ФГОС ООО  
на 2016-2017 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Обеспечение преемственности начального и основного общего образования</b>			
1	Организовывать взаимодействие с пилотными школами города (№ 6,18): дистанционные консультации, участие в семинарах, дискуссиях, создание локальных актов, посещение уроков, мероприятий.	2016-17 г.	Администрация
2	Организовывать взаимодействие с пилотными учреждениями системы (КМЖГ, ШКК): дистанционные консультации, участие в семинарах, дискуссиях, создание локальных актов, посещение уроков, мероприятий.	2016-17 г.	Администрация
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	План жизнедеятельности классного коллектива (коррекция)	Сентябрь-октябрь 2016 г.	Зам.директора по ВР
2	Нормативно-правовое обеспечение внеурочной деятельности (корректировка существующих локальных актов)	До 31.12. 2016	Зам.директора по УР (ДО), зам.директора по ВР
<b>3. Организационное, информационно-методическое обеспечение</b>			
1	План внеурочной деятельности	01.09.2016	Зам. директора по УР(ДО)
2	Обеспечение информационной открытости процесса введения ФГОСООО через представление информации на официальном сайте корпуса	Постоянно	Зам.директора по УР (ДО)
3	Участие в семинаре-совещании «Организация внеурочной деятельности в контексте требований ФГОС» на базе Ачинской Мариинской <b>ЖЕНСКОЙ</b> гимназии-интерната	Ноябрь 2016 г.	Директора, зам. директора по УР (ДО), зам.директора по ВР, зам.директора по УР, методисты
4	Участие в семинаре-совещании «Нормативно-правовое регулирование деятельности образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством» на базе ЦДО «Честь и слава Красноярья»	Декабрь 2016 г.	Директор
5	Участие в семинаре-совещании «Интеграция урочной и внеурочной деятельности по учебным предметам» на базе Кедрового кадетского корпуса	Февраль 2017 г.	Директора, зам. директора по УР (ДО), зам.директора по ВР, зам.директора по УР, методисты
6	Участие в семинаре-совещании «Организационно-программное пространство внеурочной деятельности» на базе Железногорского кадетского корпуса	Апрель 2017 г.	Директора, зам. директора по УР (ДО), зам.директора по ВР, зам.директора по УР, методисты
7	Коррекция рабочей программы по предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России» с учетом методических рекомендаций	01.09.2016	Зам.директора по УР
8	Организация деятельности проблемной группы по направлению поэтапного перехода на ФГОС ООО: - «Формирование и развитие универсальных учебных действий (УУД) в образовательной деятельности»	2016-17 г.	Администрация Руководитель проблемной группы
9	Координация эффективного взаимодействия общего и дополнительного образования (по направлению внеурочной деятельности кадет)	2016-17 г.	Зам. директора по УР, УР(ДО), методисты
10	Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки корпуса. Обеспечение учебно-методическими комплектами в соответствии с ФГОС ООО.	2016-17 г.	Директор, зам.директора по УР, зав.библиотекой
11	Представление информации через Публичные отчёты, самоанализ по направлениям: - информация о школьной системе оценки качества образования; - работа с родителями как субъектами образовательных отношений; - реализация программы воспитания и социализации	Ежегодно	Зам.директора по ВР, УР

	кадет; - организация службы школьной медиации, развитие конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений; - обеспечение преемственности уровней образования (ООП).		
12	Информирование родителей (законных представителей) о поэтапном переходе на ФГОС ООО через сайт корпуса и проведение родительских собраний	По плану работы	Зам. директора по ВР, УР УР(ДО), старшие воспитатели, ведущий программист
13	Создание комфортной образовательной среды, обеспечивающей - хороший уровень образования, его доступность, открытость и привлекательность для кадет, их родителей (законных представителей); - духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся; - охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья кадет; - взаимодействие всех участников образовательных отношений.	Постоянно	Работники корпуса
14	Обеспечение взаимодействия корпуса и учреждений дополнительного образования детей, для расширения возможностей при организации внеурочной деятельности кадет.	Постоянно	Зам.директора по УР(ДО)
15	Участие в межкадетских научно-практических конференциях, фестивалях учебных и социальных проектах для кадет и гимназисток.	В течение всего периода	Зам.директора по УР, ВР, УР(ДО), педагоги корпуса
16	Непрерывное профессиональное развитие руководителей и педагогов через самообразование, дистанционные курсы, курсы переподготовки и повышения квалификации в КИППКРО при переходе на ФГОС ООО.	В течение всего периода	Зам.директора по УР, ВР, УР(ДО), педагоги корпуса
17	Методическое и информационное сопровождение педагогов через проведение семинаров, круглых столов, открытых заседаний ММО, ПМО, методических советов, педагогических советов при переходе на ФГОС ООО.	по Плану работы корпуса	Директор, зам.директора по УР, ВР
18	Использование ресурсов сайта Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения, сайта министерства образования Красноярского края, краевого института повышения квалификации работников образования	В течение всего периода	Педагогические работники
19	Создание и наполнение «Методической копилки» методическими материалами методической копилки по тематике ФГОС ООО на сайте кадетского корпуса	01.10.2016 – 31.05.2017	Зам. директора по УР, зам.директора по ВР, зам.директора по УР (ДО), (ЛП), методисты, ведущий программист
20	Обзоры методической литературы, обмен информацией, полученной на курсах повышения квалификации, совещаниях, семинарах, заседаниях БМП, ГМО.	В течение всего периода	Зам. директора по УР, ВР, УР(ДО), председатели ММО, библиотекари, педагогические работники
21	Участие в работе секции ММО методистов дополнительного образования по теме: «Календарь массовых мероприятий как аспект внеурочной деятельности»	Октябрь 2016 г.	Зам.директора по УР (ДО)
22	Участие в работе секции заместителей директоров и методистов по ВР по теме: «Программа воспитания и социализации (социального взросления) и внеурочная деятельность»	Ноябрь 2016 г.	Зам.директора по ВР, методисты по УР
23	Участие в работе секции ММО методистов дополнительного образования по теме: «Дополнительное образование: результативный блок»	Ноябрь 2016 г.	Зам.директора по УР (ДО)
24	Участие в работе секции заместителей директоров и методистов по УР по теме: «Проектная и исследовательская деятельность в контексте требований ФГОС»	Декабрь 2016 г.	Зам.директора по УР, методисты по УР
25	Участие в работе секции ММО методистов дополнительного образования по теме: «»Единое программно-методическое пространство основного	Январь 2017 г.	Зам.директора по УР (ДО)

	общего и дополнительного»		
26	Участие в работе секции заместителей директоров и методистов по ВР по теме: «План жизнедеятельности классного коллектива как основа координации внеурочной деятельности»	Январь 2017 г.	Зам.директора по ВР, методисты по ВР
27	Участие в работе секции заместителей директоров и методистов по УР по теме: «Критериальное и формирующее оценивание»	Февраль 2017 г.	Зам.директора по УР, методисты по УР
28	Участие в работе секции заместителей директоров и методистов по УР по теме: «Оценивание личностных и метапредметных результатов»	Март 2017 г.	Зам.директора по УР, методисты
29	Участие в работе секции ММО методистов дополнительного образования по теме: «Презентация дополнительных образовательных программ, соответствующих требованиям ФГОС»	Март 2017г.	Зам.директора по УР (ДО)
30	Участие в контрольно-диагностических процедурах: - краевая контрольная работа по физике в 8 классе.	По плану ЦОКО Красноярского края	Администрация
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
1	Пополнение материально-технической базы корпуса в соответствии с ФГОС ООО (по возможности)	По согласованию	Администрация