

Положение принято
на заседании педагогического Совета
и рекомендовано к утверждению
Протокол № 2 от «19» января 2016 года
Секретарь педагогического Совета
Л.М. Ложникова

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ (УЧЕБНОЙ) ПРОГРАММЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Ачинский кадетский корпус» (далее – кадетский корпус) и регламентирует порядок разработки рабочих (учебных) программ педагогов по реализации государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Миинистерства образования и науки Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 03.06.2008 № 164) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

1.2. Рабочая программа – это программа по обязательному учебному предмету, разработанная на основе примерной учебной программы или авторской программы, но вносящая изменения и дополнения в содержание учебной дисциплины, последовательность изучения тем, количество часов в связи с условиями (организацией) учебной деятельности в кадетском корпусе.

Учебная программа – это программа по элективным учебным предметам, предметно-ориентированным курсам, факультативным занятиям, разработанная на основе авторских программ, но вносящая изменения и дополнения в содержание курса, последовательность изучения тем, количества часов в связи с особенностью организации учебной деятельности в кадетском корпусе или сама являющаяся авторской программой учителя или группы учителей кадетского корпуса.

1.3. Основной целью рабочей (учебной) программы является реализация требований к минимуму содержания и уровню подготовки кадет по конкретному предмету (курсу) учебного плана корпуса.

1.4. Рабочая (учебная) программа разрабатывается учителями–предметниками, обсуждается и рекомендуется к использованию на заседании межпредметных методических объединений, принимается методическим советом.

2. Функции рабочей (учебной) программы и требования к ней

2.1. Рабочая (учебная) программа вне зависимости от того, к какой образовательной области и к какому уровню общего образования она относится, выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является локальным документом;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

2.2. Функции программы определяют следующие требования к ней:

- Учет основных положений примерной программы по предмету, требований к подготовке выпускника, целей и задач образовательной деятельности, особенностей учебного плана корпуса.
- Взаимосвязь учебных программ в рамках образовательной области, отражение законченного, целостного содержания образования.
- Наличие признаков нормативного документа.
- Полнота раскрытия целей и задач обучения с включением в программу всех необходимых и достаточных для реализации поставленных целей элементов содержания (знания о природе, обществе, технике, человеке, способах деятельности; опыт творческой деятельности; опыт эмоционально-ценностного отношения к действительности).
- Конкретность представления элементов содержания образования.

3. Структура рабочей (учебной) программы

3.1. Программа включает следующие структурные элементы:

3.1.1. Титульный лист:

- Полное наименование образовательного учреждения.
- Гриф утверждения программы.
- Название учебного предмета (курса, занятия), для изучения которого написана программа.
- Указание классов (класса), в котором изучается программа.
- Указание срока реализации программы.
- Фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного, нескольких или МО).
- Гриф межпредметного методического объединения и методического совета.

3.1.2. Пояснительная записка:

- Статус программы с указанием нормативного документа, на основании которого составлена рабочая (учебная) программа и определены ее функции.
- Структура, предполагающая наличие шести разделов:
 - пояснительная записка
 - основное содержание с указанием распределения учебных часов по разделам предмета (курса, занятия) и рекомендуемой последовательности изучения тем и разделов;
 - учебно-тематическое планирование;
 - требования к уровню подготовки обучающихся;
 - литература для учителя и обучающихся;
 - учебно-методическое обеспечение.
- Общая характеристика учебного предмета (курса, занятия), отражающая специфику предмета (курса, занятия), определяющая его содержательные компоненты и функциональные особенности.
- Цели и задачи изучения предмета (курса, занятия), концепция, заложенная в содержании учебного материала. Постановка целей изучения предмета (курса, занятия) основывается на требованиях государственных образовательных стандартов. Главными целями предмета (курса, занятия) являются те, которые характеризуют ведущие компоненты содержания обучения: знания, способы деятельности, опыт ценностных отношений и творческий опыт. При формулировке целей и задач учитываются требования к уровню образованности, компетентности учащихся по предмету (курса, занятия), предъявляемыми после завершения изучения предмета (курса, занятия). Важно, чтобы цели и задачи понимались однозначно, были диагностируемыми.

- Место данного предмета (курса, занятия) в учебном плане корпуса с указанием рекомендуемого количества часов на предмет (курс, занятие) в целом и по параллелям в отдельности.
- Рабочая (учебная) программа предусматривает формирование у обучающихся общеучебных умений, навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций, которые возможно сформировать и развить посредством данного предмета (курса, занятия).
- Результаты изучения предмета (курса, занятия) приводятся в разделе «Требования к уровню подготовки выпускника», которые полностью соответствуют государственному образовательному стандарту.

3.1.3 Содержание программы.

Обоснование отбора содержания и общей логики последовательности его изучения, отличительных особенностей рабочей (учебной) программы по сравнению с примерной программой (изменение количества часов на изучение отдельных тем, структурную перестановку порядка изучения тем, расширение содержания учебного материала, раскрытие связей основного и дополнительного образования и т. д.) и обоснование целесообразности внесения данных изменений.

3.1.4. Требования к уровню подготовки выпускника

В этом разделе отражены деятельностный, практико-ориентированный и личностно-ориентированный подходы; освоение интеллектуальной и практической деятельности; знания и умения, востребованные в повседневной жизни, позволяющие ориентироваться в окружающем мире, значимые для сохранения окружающей среды и собственного здоровья.

3.1.5. Учебно-тематическое планирование

В тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, рекомендуемое количество часов, выделяемых как на изучение всего курса, так и на отдельные темы. Тематический план может быть представлен в виде таблицы. Формы контроля определяются особенностями класса, в котором преподается данный предмет, спецификой самого учебного курса (например, необходимостью проведения практических и лабораторных работ), особенностями методик и технологий, используемых в процессе обучения.

Таблица (примерная)

№ п/п	Тема	Количество часов	Примечание
1			
2			
	Итого:		

3.1.6. Литература

Представлен список основной (по классам) и дополнительной (по классам) литературы, используемой для изучения данного предмета (курса, занятия). Список литературы представлен в алфавитном порядке.

3.1.7. Учебно-методическое обеспечение

Представляет собой список учебно-методических и дидактических пособий, позволяющих реализовать данный предмета (курс, занятие) в полном объеме, с учетом специфики предмета и применяемых технологий.

3.1.8. Календарно-тематический план (далее – КТП) является обязательным Приложением к Рабочей программе. КТП составляется ежегодно в соответствии с учебно-тематическим планирование Рабочей (учебной) программы, конкретизирует количество часов для прохождения рабочей программы на основании годового календарного учебного графика и определяет даты проведения уроков (занятий), исходя из расписания уроков (занятий) на текущий учебный год.

Календарно-тематический план учебного предмета, курса (Обязательное Приложение только для учебных предметов, курсов):

№ п/п	Тема раздела/ глава (кол-во часов)	№ п/п Тема урока	Класс(ы)	Дата	Примечание
1		1			
2		2			
В нижней части таблицы часы суммируются					
	Итого:				

4. Перечень нормативных документов, используемых при составлении рабочих программы

1. Закон РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
2. Федеральный компонент государственного стандарта основного общего и среднего (полного) общего образования;
3. Примерные образовательные программы для общеобразовательных школ, рекомендованные (допущенные) МО РФ;
4. Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях;
5. Базисный учебный план для образовательных учреждений, реализующих программы основного общего и среднего (полного) общего образования;
6. Региональный (национально-региональный) компонент государственного образовательного стандарта основного общего и среднего (полного) общего образования Красноярского края;
7. Учебный план корпуса.

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ачинский кадетский корпус»

**РАБОЧАЯ (УЧЕБНАЯ) ПРОГРАММА
предмета, курса**

« _____ »
(название предмета, курса)

5-9 (или 10-11)
(классы)

5 лет (или 2 года)
(сроки реализации)

Разработчик (и):
МО _____
(или ФИО, должность (и) _____)

Принята на научно-методическом совете
КГБОУ «Ачинский кадетский корпус»
протокол № ... от «..» 200 ... года
Секретарь методического совета
.....
.....
(подпись) (расшифровка подписи)

Программа обсуждена и рекомендована к
использованию на заседании межпредметного
методического объединения учителей
предметников
Протокол от «..».....200...года №
Председатель ММО
.....
.....
(подпись) (расшифровка подписи)

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Статус документа

Рабочая (учебная) программа по ... составлена на основе примерной программы основного общего (среднего (полного)) образования по ... 2004 года. Рабочая (учебная) программа конкретизирует содержание предметных тем, рекомендует распределение учебных часов по разделам курса и последовательность изучения тем и разделов учебного курса с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся.

Рабочая (учебная) программа выполняет две основные функции:

1.1.1. Информационно-методическая функция позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

1.1.2. Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Структура документа

Рабочая (учебная) программа состоит из шести разделов:

- *пояснительная записка*;
- *основное содержание* с указанием рекомендуемого распределения учебных часов по разделам предмета (курса, занятия) и последовательности изучения тем и разделов;
- *учебно-тематическое планирование*;
- *требования* к уровню подготовки обучающихся;
- *литература* для учителя и обучающихся;
- *учебно-методическое обеспечение*.

1.3. Общая характеристика учебного предмета

1.4. Цели

Изучение предмета (курса, занятия)..... направлено на достижение следующих целей:

1.5. Место курса в учебном плане кадетского корпуса

Учебный план кадетского корпуса отводит ... часов для обязательного изучения учебного предмета ... на этапе основного общего образования. (Например, «В V, VI, VII, VIII классах выделяется по 70 часов (из расчета 2 учебных часа в неделю), в IX классе – 105 часов (из расчета 3 учебных часа в неделю)»).

Рабочая (учебная) программа рассчитана на ... учебных часов, предусмотренный резерв свободного учебного времени составляет учебных часов (или ...%) для реализации авторских подходов, использования разнообразных форм организации образовательной деятельности, внедрения современных методов обучения и педагогических технологий.

1.6. Общеучебные умения, навыки и способы деятельности

Рабочая (учебная) программа предусматривает формирование у обучающихся общеучебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций:

1.7. Результаты обучения

Результаты изучения предмета (курса, занятия).... приведены в разделе «Требования к уровню подготовки обучающихся», который полностью соответствует стандарту. Требования направлены на реализацию деятельностного, практико-ориентированного и личностно ориентированного подходов; освоение учащимися интеллектуальной и практической деятельности; овладение знаниями и умениями, востребованными в повседневной жизни, позволяющими ориентироваться в окружающем мире, значимыми для сохранения окружающей среды и собственного здоровья.

2. СОДЕРЖАНИЕ

3. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема	Количество часов	Примечание
1			
2			
	Итого:		

3.1.6. Литература

Основная: (по классам)

Дополнительная: (по классам)

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

5. ЛИТЕРАТУРА

Основная: (по классам)

Дополнительная: (по классам)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7. Приложение: Календарно-тематический план учебного предмет, курса

№ п/п	Тема раздела/ глава (кол-во часов)	№ п/п Тема урока	Класс(ы)	Дата	Примечание
1		1			
2		2			
В нижней части таблицы часы суммируются					
	Итого:				