

Утверждаю
 Директор КГБОУ «Ачинский
 кадетский корпус»
 _____ А. Н. Сурков
 «21» июня 2018 г.

ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Ачинский кадетский корпус»
 на 2018-2019 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
1	Обеспечение исполнения работниками административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг действующих регламентов, исполнения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг	Постоянно	Директор	Исполнение работниками административных регламентов: - по предоставлению государственной услуги "Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости" - по оказанию услуги по зачислению детей и предоставлению информации о вступительных испытаниях в КГБОУ «Ачинский кадетский корпус» - о предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
2	Обеспечение исполнения работниками обязанностей, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными актами, регулирующими трудовые отношения предусмотренных должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными актами, регулирующими трудовые отношения	Постоянно	Директор Руководители структурных подразделений	Надлежащее исполнение работниками возложенных трудовых обязанностей
3	Обеспечение надежности и достоверности бухгалтерской отчетности учреждения и финансовой отчетности	Постоянно	Директор Главный бухгалтер	Повышение эффективности финансовой деятельности учреждения, снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому использованию бюджетных средств

4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	2018-2019	Директор Комиссия по противодействию коррупции Руководители структурных подразделений	Проведение индивидуальных консультаций работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, обеспечение надлежащего уровня профессиональных знаний, необходимых для исполнения работниками учреждения должностных обязанностей
5	Контроль документирования операций хозяйственной деятельности учреждения, контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор Главный бухгалтер	Повышение эффективности финансовой деятельности учреждения, снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому использованию бюджетных средств, соблюдению законодательства в сфере закупок
6	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Январь 2019	Руководители структурных подразделений	Доведение до работников положений локальных нормативных актов по противодействию коррупции. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников. Оформление листов ознакомления с подписями всех работников
7	Сообщение работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации.	По мере заключения договоров с указанными лицами	Начальник отдела кадров	Направление уведомлений
8	Предоставление информации о деятельности КГБОУ «Ачинский кадетский корпус» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	1 раз в год	Директор	Подготовка, принятие и размещение на официальном сайте учреждения публичного отчетного доклада
9	Учет и рассмотрение обращений работников о коррупции на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	В случае поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Выявление фактов о коррупции и своевременное принятие мер
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Директор Заместитель директора по воспитательной работе	Недопущение неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Укрепление доверия

				граждан к деятельности учреждения, минимизация фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении
11	Формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся: проведение классных часов, конкурс рисунков, бесед, конкурс пословиц	2018-2019 учебный год	Заместители директора по учебной работе Заместитель директора по воспитательной работе	Формирование гражданской позиции в отношении коррупции у учащихся
12	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	Декабрь 2018	Заместитель директора по воспитательной работе Старшие воспитатели Заместитель директора по учебной работе	Проведение указанных мероприятий
13	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции	По мере необходимости	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Оказание содействия представителям правоохранительных органов
14	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками корпуса	Постоянно	Начальник отдела кадров	Исключение представления ложных сведений, документов от работников или соискателей на должность
15	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании	2018-2019	Заместитель директора по учебной работе Секретарь учебной части Бухгалтер	Исключение нарушений исполнения действующих норм и правил получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи аттестатов
16	Мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики	Регулярно	Комиссия по противодействию коррупции	Оценка эффективности, принимаемых учреждением мер, своевременная корректировка настоящего плана
17	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции		Директор Комиссия по противодействию коррупции Ведущий программист	Составление и размещение на официальном сайте учреждения установленной отчетности
18	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» информации антикоррупционного содержания	По мере необходимости	Ведущий программист	Актуализация информации антикоррупционного содержания
19	Заседание Комиссия по	Июнь-	Комиссия по	Выявление сфер

	противодействию коррупции по оценке коррупционных рисков	Август 2019	противодействию коррупции	деятельности учреждения, наиболее подверженных коррупционным рискам и доработка соответствующих антикоррупционных мер
20	Осуществление контроля за реализацией настоящего Плана	2018-2019	Директор	Систематический контроль, исключение нарушения, неисполнения настоящего плана