

приложение № 1
к приказу директора краевого государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ачинский кадетский корпус»
от «29 » января 2016 года № 056

Положение принято
на заседании педагогического совета и
рекомендовано к утверждению.
Протокол № 2 от «19» января 2016 года
Секретарь педагогического совета
Л.М. Ложникова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся краевого
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Ачинский кадетский корпус»
(в редакции приказа № 259 от «31» мая 2018г.)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава кадетского корпуса;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"
- Постановления Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п « Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
- Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- Положения «о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

1.2. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность кадетского корпуса.

II. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс кадетского корпуса

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные Педагогическим советом сроки академической задолженности с момента её образования по усмотрению родителей (законных представителей) либо остаются на повторный год обучения, либо переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

2.5. Решение о переводе в следующий класс обучающихся V-VIII, X классов принимается педагогическим советом кадетского корпуса и утверждается приказом директора.

III. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация).

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных

представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

- медицинская карта обучающегося.

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.7. Указанные в пункте 3.5. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.10. При переводе обучающегося в кадетский корпус прием обучающегося осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся в краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ачинский кадетский корпус»

3.11. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.12. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством

IV. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения):

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании)

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

4.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

4.2.2. по инициативе кадетского корпуса:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае установления нарушения порядка приема в кадетский корпус, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию*;

4.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации кадетского корпуса*.

4.2.4. По решению Педагогического совета кадетского корпуса, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из кадетского корпуса, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в кадетском корпусе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников кадетском корпусе, а также нормальное функционирование кадетского корпуса.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Кадетский корпус, незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из кадетского корпуса, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора кадетского корпуса об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами кадетского корпуса прекращаются с даты его отчисления из кадетского корпуса.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений кадетский корпус в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из кадетского корпуса, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

V. Порядок перевода обучающихся из класса в класс (из группы в группу) в одной параллели

6.1. Перевод обучающегося в другой класс (группу) одной параллели в течение учебного года производится в целях создания лучших условий обучения, воспитания и развития обучающегося, повышения эффективности образовательной деятельности в кадетском корпусе, для обеспечения психологического комфорта в детском коллективе, а также с целью равномерности распределения количества обучающихся в каждом классе, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными и оптимальными для достижения вышеуказанных целей, иных уставных целей кадетского корпуса.

6.2. Обучающийся может быть переведен из класса в класс (из группы в группу) в одной параллели при наличии вакантных мест в классе (группе) на основании:

а) личного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего обучающегося на имя директора кадетского корпуса с обоснованным указанием причины перевода, согласованное с заместителем директора по УР, заместителем директора по ВР, утвержденное директором кадетского корпуса.

б) решения психолого-педагогического консилиума корпуса (далее – ППК), оформленное протоколом, согласованное с заместителем директора по УР, заместителем директора по ВР, утвержденное директором кадетского корпуса;

в) заявления старшего воспитателя (классного руководителя или воспитателя) с обоснованным объяснением причины желательного перевода указанного(ых)

- обучающегося(ихся) в другой класс (группу), согласованное с заместителем директора по УР, заместителем директора по ВР, утвержденное директором кадетского корпуса;
- г) решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае положительного решения в пользу перевода;
- 6.3. В случае отказа в переводе обучающегося (по пп.6.2а, 6.2б, 6.2в) документы могут быть переданы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, для их дальнейшего рассмотрения.
- 6.4. Старший воспитатель доводит решение о переводе (не переводе) из класса в класс (из группы в группу) до родителей (законных представителей) обучающихся в течение 3 рабочих дней со дня утверждения решения (п.6.2.). Решение доводится на бумажном носителе лично либо посредством почты, электронной почты.
- 6.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о переводе обучающегося в другой класс (группу) является обязательными для исполнения.
- 6.6. Обучающийся считается переведенным в другой класс (группу) со дня издания приказа.
- 6.7. Классный(ые) руководитель(и) вносят в классный(ые) журнал(ы) соответствующие записи о переводе обучающегося с указанием даты и номера приказа. Отметки, полученные обучающимся в другом классе (группе) не переносятся, но учитываются при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.